



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

Forord

Denne vejledning er udarbejdet af Grønlands Idrætsforbund. Vejledningen omhandler de skattemæssige forhold, der gælder for idrætsforeninger. Vi håber, at vejledningen vil være en hjælp til kasserere, bestyrelsesmedlemmer og andre, der beskæftiger sig med skat i forhold til idrætsforeninger.

Indholdet giver en grundig vejledning om skat, omkostningsgodtgørelse, regnskab m.v. i idrætsforeninger. Foreninger, der udbyder idræt og andre fritidsaktiviteter, gør det typisk med afsæt i et almennyttigt eller -velgørende formål. Idrætsforeninger omfattes af særlige regler om skattemæssige forhold.

Detaljeret oversigt

- Dokumentet er en vejledning om de skattemæssige og administrative regler, der gælder for idrætsforeninger i Grønland, med fokus på at hjælpe kasserere, bestyrelser og andre ansvarlige med at håndtere skat, regnskab og godtgørelser korrekt.
- Et hovedbudskab er, at almennyttige idrætsforeninger som udgangspunkt kan være fritaget for skat, men at de stadig kan blive helt eller delvist skattepligtige, hvis de har indtægter fra erhvervmæssig virksomhed.
- Dokumentet forklarer forskellen mellem erhvervmæssige og ikke-erhvervmæssige indtægter. Erhvervmæssige indtægter kan for eksempel være entré, sponsorater, reklamer, kantinedrift og udlejning, mens kontingenter, tilskud, renter og gaver typisk ikke anses som erhvervmæssige.
- Vejledningen beskriver de vigtigste formelle krav til foreningen, herunder registrering med CVR-nummer, oprettelse af NemKonto og pligten til at indberette til skattemyndighederne, når foreningen har ansatte eller udbetaler løn.
- Et andet centralt tema er bogføring og årsregnskab. Dokumentet understreger, at foreninger med erhvervmæssige indtægter skal føre ordentlig bogføring, udarbejde et retvisende årsregnskab og opbevare regnskabsbilag i mindst fem år.
- Dokumentet gennemgår også reglerne for lønudbetaling, herunder A-indkomst, A-skat, AMA-bidrag, skattekort og månedlig indberetning. Det fremgår tydeligt, at foreningen har ansvar for korrekt indberetning og opbevaring af materiale, også hvis opgaven er overladt til andre.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

- En væsentlig del handler om betalinger til trænere, ledere, dommere, bestyrelsesmedlemmer og spillere. Her forklares forskellen mellem A-indkomst, B-indkomst, skattefrie godtgørelser og refusion af faktiske udgifter.
- Dokumentet fremhæver, at det har stor betydning, hvordan aftaler om honorar, løn og godtgørelse bliver udformet, fordi det påvirker både foreningens pligter og modtagerens skat. Skriftlige aftaler anbefales derfor.
- Refusion af dokumenterede udgifter fremhæves som en vigtig og ofte hensigtsmæssig løsning, fordi både lønnede og ulønnede personer kan få dækket udgifter, de har haft på foreningens vegne, når der foreligger originale bilag.
- Afslutningsvis samler vejledningen reglerne i skemaer og oversigter, så det bliver lettere at afgøre, hvilke ydelser der er skattefrie, hvilke der skal indberettes, og hvilke der udløser AMA-bidrag.

Vejledningen er opbygget således

1. Foreningens skattemæssige forhold
 - a. Skattepligt og oplysningspligt
 - b. Registrering CVR-nummer
 - c. NemKonto
 - d. Indberetning til Skattestyrelsen
 - e. Bogføring
 - f. Årsregnskab
 - g. Registrering i forbindelse med renteindtægter
 - h. Revision
2. Administration og lønudbetaling
 - a. Forskudsopgørelse og skattekort
 - b. Lønudbetaling
 - c. Beregning af skattetræk og AMA-bidrag
 - d. Indberetningspligt
 - e. Regnskab med skattetræk
 - f. Skattemyndighedernes kontrol
3. Udbetaling til trænere, ledere m.fl.
 - a. Udbetalingsformer



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

- b. Vederlag for personligt arbejde
 - c. Arbejdsrelateret personalegoder
 - d. Dagpenge og rejsegodtgørelse
 - e. Anden indkomst
 - f. Skattefrie godtgørelse
 - g. Andre ydelser
 - h. Andre former for A-indkomst (bestyrelses honorar m.v.)
 - i. Lønnede og ulønnede personer
4. Omkostningsgodtgørelse og refusion
- a. Ligningslov og ”foreningsbekendtgørelse”
 - b. Refusion
 - c. Hvilke persongrupper

1. Foreningens skattemæssige forhold

1.1 Skattepligt og oplysningspligt for idrætsforeninger

Efter landtingslov nr. 12 af 02. november 2006, er (idræts)foreninger som udgangspunkt skattepligtige af indtægter fra erhvervsmæssig virksomhed. Dette gælder dog ikke, hvis indtægterne anvendes eller henlægges til almennyttige eller almenvelgørende formål.

Jf. lovens §3, stk. 2, kan fonde, foreninger med videre, som er skattepligtige efter § 1, stk. 1, nr. 13 og 14 kan, når fondens, foreningens med videre vedtægtsmæssige formål er almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt, **helt eller delvis** fritages for beskatning. Dette krav opfyldes af amatøridrætsforeninger og andre foreninger med almennyttige fritidsaktiviteter som formål. Idrætsforeninger skal derfor ikke indsende oplysninger om sine indkomstforhold eller foreningens regnskab til skattemyndighederne, og betaler ikke skat.

At en forening er almennyttig, forudsætter bl.a., at foreningen har et almennyttigt formål og fremmer medlemmernes ideelle interesser samt, at foreningens aktiver (formue) tilhører foreningen og ikke kan udloddes til enkeltpersoner – hverken i eller uden for foreningen.

Foreninger kan jf. indkomstskattelovens §3, stk. 2, som er skattepligtige efter § 1, stk. 1, nr. 13 og 14, meddeles skattefritagelse, når foreningen efter deres vedtægtsmæssige formål er almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt. Det er i samme § anført, at det **kan være en hel eller delvis fritagelse for beskatning.**

Til grund for hel eller delvis fritagelse for beskatning har Skattestyrelsen tidligere besluttet, at foreningen efter deres vedtægtsmæssige formål er almenvelgørende eller på anden måde almennyttig. Det udelukker dog ikke, at foreningen kan være **delvis skattepligtig, hvis der drives en erhvervmæssig virksomhed.**

Det, at det er frivilligt arbejde fra foreningens medlemmer eller ledelse, er ikke ensbetydende med, at de opnåede indtægter foreningen får, automatisk er skattefri. Skattestyrelsen foretager derfor en konkret vurdering af, om foreningens indtægter for indkomståret, er erhvervmæssig indtægt eller om de kan betragtes som sponsorater i stedet. Ved sådan en vurdering lægges vægt på arten og omfanget af foreningens aktivitet i forbindelse med disse indtægter.

1.2 Registrering – CVR-nummer

Hvis en forening modtager tilskud fra kommunen eller en anden offentlig myndighed, skal den have et CVR-nummer og en NemKonto. Registreringen af en ”frivillig forening” (en forening der ikke udbetaler løn eller B-indkomst) sker online via Virk.dk.

Det er gratis at registrere og forny en frivillig forening. Din forening får automatisk en mail, når det er tid til at forny CVR nummeret. Derfor er det vigtigt, at foreningens mailadresse er korrekt. Påmindelsen sendes til den eller de e-mail adresse(r), som foreningen opgav ved seneste registrering. Det er en god idé at opgive flere adresser, så foreningen er sikker på at modtage påmindelsen.

1.3 NemKonto

Hvis en idrætsforening modtager tilskud eller andre offentlige midler, skal den have en NemKonto, hvor kommunen m.fl. kan indsætte pengene. For at foreningens pengeinstitut kan oprette en NemKonto til foreningen, kræves der, at foreningen har et CVR-nr.

1.4 Indberetning til Skattestyrelsen

Det er obligatorisk for alle virksomheder (og dermed også for foreninger) med ansatte, at de skal indberette oplysninger til www.aka.gl. For hver (lønnen) ansat skal der indberettes A-indkomst, A-skat, AMA-bidrag, og andre oplysninger, der tidligere blev angivet på den årlige oplysningsseddel. Er der en måned, hvor foreningen ikke udbetaler løn, skal den lave en nulangivelse.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

1.5 Bogføring, erhvervmæssige og ikke-erhvervmæssige indtægter

Når en idrætsforening har indtægter fra erhvervmæssig virksomhed, er foreningen omfattet af bogføringsloven og bogføringsvejledningen. Sidstnævnte kan man finde på Erhvervsstyrelsens hjemmeside. Det betyder blandt andet, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyn til virksomhedens art og omfang.

Der stilles f.eks. ikke samme krav til bogføringen i en lille amatøridrætsforening som til en stor professionel klub. Desuden skal bogføringen tilrettelægges og udføres på en sådan måde, at regnskabsmaterialet ikke ødelægges, bortskaffes eller forvanskes. Endelig skal bogføringen også ske på en sådan måde, der efterfølgende gør det muligt at udarbejde et retvisende årsregnskab.

Indtægter fra erhvervmæssig virksomhed kan f.eks. være:

- Entréindtægter ved stævner mv., annonceindtægter og reklameindtægter samt sponsorbidrag
- Indtægter fra foreningsdrevet kantine, cafeteria eller lignende
- Indtægt ved arrangementer med offentlig adgang, f.eks. bankospil, lotterier, baller, opvisninger mv.
- Indtægt ved udlejning eller bortforpagtning af fast ejendom

Indtægter fra ikke-erhvervmæssig virksomhed er f.eks.:

- Kontingenter
- Renteindtægter
- Tilskud fra private eller det offentlige
- Gaver (I skattelovgivningen skelnes der mellem erhvervmæssig virksomhed og ikke-erhvervmæssig virksomhed).

I forhold til idrætsforeninger er det dog uden betydning, om "virksomheden" er tilrettelagt med henblik på at give overskud eller ej, når overskud anvendes til foreningens almennyttige formål.

1.6 Årsregnskab

Foreninger, som har erhvervmæssige indtægter, skal opstille deres årsregnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik, hvilket blandt andet indebærer:



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

- At indtægter og udgifter skal henføres til det år, de vedrører
- At foreningens formue (aktiver og passiver) opgøres ved regnskabsårets begyndelse og afslutning
- At værdiansættelsen af formuen foretages pålideligt
- At årsregnskabet opstillingsform er uændret fra sidste år, medmindre andet er oplyst

Endelig skal foreningens regnskabs- og bogføringsmateriale opbevares på betryggende vis, som hovedregel i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, som materialet vedrører.

1.7 Registrering i forbindelse med renteindtægter

Foreninger er normalt ikke skattepligtige af renteindtægter. Alligevel er foreninger omfattet af bestemmelserne i skatteindberetningsloven, hvoraf det fremgår, at den, der opretter konto i bank, sparekasse mv. er pligtig til at give de oplysninger, der er nødvendige til identifikation af kontohaver. Registreringspligten omfatter også renter af obligationer og udbytte af aktier. Efter loven skal enhver opgive personnummer (CPR-nr.) eller virksomhedsnummer (CVR-nr.) til det pengeinstitut, hvor man har penge stående. (Se nedenfor, hvordan en forening får et CVR-nr.).

1.8 Revision

Årsregnskabslovens regler om fagkyndig revision gælder ikke for amatøridrætsforeninger. Derimod er det sædvanligt, at foreningens vedtægter indeholder regler om revision, typisk i form af, at generalforsamlingen vælger en eller flere revisorer, der foretager "revision", der angår midlernes anvendelse og ledelsens bogføring og regnskabsaflæggelse. Sådanne revisorer betegnes ofte kritiske revisorer eller folkevalgte revisorer, og de er ikke fagkyndige revisorer.

Den/de valgte revisor(er) bør påse, at driftsregnskab og status (benævnes ofte også: resultatopgørelse og balance) er udarbejdet og opstillet i henhold til de ovenfor nævnte grundprincipper samt, at årsregnskabet er underskrevet af foreningens bestyrelse. Herudover skal revisor sikre sig, at kasse- og bankbeholdninger mv. er til stede og ved stikprøvekontrol sikre sig, at der er udgiftsbilag for de udgiftsposter, som fremgår af årsregnskabet. I medfør af folkeoplysningsloven kan kommunalbestyrelsen kræve, at foreninger, der modtager "større" tilskud, ligeledes skal lade deres tilskudsregnskab revidere af en registreret eller statsautoriseret revisor.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

2. Administration af lønudbetaling

Arbejdsgiveren skal for hver kalendermåned (trækmåned) indsende oplysninger om den i træk-månedens udbetalte A-indkomst (før skattetræk), den indeholdt A-skat for hver enkelt lønmodtager samt månedens arbejdsmarkedsbidrag (AMA). Se Meddelelse nr. 10, af 20. september 2011, §12, stk. 1 og §28.

Hvis en arbejdsgiver har 20 eller flere ansatte, skal lønningerne indberettes digitalt. Arbejdsgiveren kan således også pålægges at indberette digitalt, hvis arbejdsgiver har mindre end 20 ansatte, når denne har adgang til internettet. Se Meddelelse nr. 10, af 20. september 2011, §12, stk. 2 og 3 samt §28, stk. 2. Arbejdsgivere, som ikke har mulighed for at indberette digitalt, skal foretage indberetning ved hjælp af redegørelsesblanketten A1. Se Meddelelse nr. 10, af 20. september 2011, §12, stk. 5 og §28, stk. 4. A1-blanketter samt vejledning til elektroniske indberetninger kan ses under <https://sulinal.nanoq.gl>.

2.2 Forskudsopgørelse og skattekort

Det foreløbige skattegrundlag fremgår af forskudsopgørelsen, som hver enkelt skatteyder kan se i sin på www.aka.gl. Forskudsopgørelse og skattekort sendes ikke længere automatisk på papir til samtlige skatteborgere. Skattekortet er blevet digitalt, og arbejdsgiveren får automatisk skattekortoplysningerne digitalt.

2.3 Lønudbetaling

Som det er tilfældet ved kontingentopkrævning, kan foreningen vælge at lade sine lønudbetalinger foretage elektronisk. Herved vil arbejdet med A-skat og AMA-bidrag forenkles væsentligt. Der findes forskellige lønsystemer/firmaer, som tilbyder sådanne løsninger til at styre en forenings lønudbetalinger mv.

2.4 Beregning af skattetræk og arbejdsmarkedsbidrag (AMA-bidrag)

Beregning af A-skat, og AMA-bidrag foretages på grundlag af den samlede udbetaling af A-indkomst inden for lønperioden. Skatten beregnes af det såkaldte trækgrundlag.

Alle lønmodtagere skal betale arbejdsmarkedsbidrag (AMA-bidrag). Lønmodtagerens AMA-bidrag beregnes og indbetales af arbejdsgiveren. Bidraget beregnes af lønindkomsten og andet, der anses for arbejdsvederlag. Der skal også betales bidrag af værdien af personalegoder, som er A-indkomst, f.eks. fri telefon, firmabil og fri kost og logi.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

2.5 Indberetning

Foreninger, der har lønnet personale ansat, skal hver måned indberette oplysninger til indkomstregistret. De indberettede oplysninger registreres for hver enkelt indkomstmodtager og danner grundlag for årsopgørelsen. Indberetning til indkomstregisteret sker elektronisk. Indberetningen er inddelt i felter/rubrikker for de enkelte indkomstarter.

Det er bruttobeløbene, dvs. beløbene før fradrag af A-skat og AM-bidrag, der skal indberettes. Alt regnskabsmateriale, angivelser og underretninger vedrørende A-skat og AM-bidrag skal opbevares i mindst 5 år efter udløbet af det regnskabsår, som materialet vedrører.

I øvrigt gælder de almindelige regler, der betyder, at regnskabsmaterialet skal opbevares på betryggende vis. Uanset om man har overdraget løn opgaven mv. til et firma eller andre, er det under alle omstændigheder foreningen, der er ansvarlig for, at reglerne bliver overholdt.

2.6 Regnskabet med skattetræk mv.

Regnskabet med A-skat og AMA-bidrag skal indgå i foreningens almindelige bogføring. Dette skal ske på en klar og overskuelig måde og med sådanne specifikationer for hver enkelt skattepligtig, der gør det muligt at beregne, indeholde, angive og indbetale A-skatten og AMA-bidraget korrekt, opfylde indberetningspligten og tilgodese muligheden for kontrol.

2.7 Skattemyndighedernes kontrol

Skattestyrelsens kontrol er målrettet der, hvor der konstateres fejl, og kontrolaktiviteterne bliver løbende tilpasset for at sikre en målrettet kontrol. Der skete i den forbindelse såvel vejledning som kontrol af de enkelte klubber vedrørende lønudbetalinger, skattefrie godtgørelser mv. Skattestyrelsen tog også kontakt til de respektive organisationer med henblik på at udbrede kendskabet til reglerne.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

3. Udbetaling til trænere, ledere m.fl.

På grund af reglerne for skatteberegning er det ikke uden betydning, hvordan en aftale med en træner, instruktør m.fl. "skrues sammen" for, at både foreningen og træneren kan få mest muligt ud af den økonomiske ramme.

Det er i den forbindelse vigtigt at være opmærksom på følgende:

Lønnede trænere kan som hovedregel på årsopgørelsen (oplysningskemaet, "selvangivelsen") fradrage de udgifter, der er nødvendige for at erhverve, sikre og vedligeholde indkomsten. Konklusionen er derfor, at foreningen i videst muligt omfang bør påtage sig at refundere/godtgøre de udgifter, træneren afholder for foreningen i forbindelse med trænerjobbet. Bl.a. af hensyn til dokumentationen over for skattemyndighederne bør der altid indgås en skriftlig aftale mellem foreningen og træneren om lønnens størrelse og dækning af de udgifter, som afholdes for foreningen.

3.1 Udbetalingsformer

Når en forening foretager udbetalinger under en eller anden form, er det, som før nævnt, vigtigt fra starten at få klarlagt, hvorvidt/hvordan de udbetalte beløb er skattepligtige for modtageren.

3.2 Vederlag mv. for personligt arbejde

Vederlag mv. for personligt arbejde i tjenesteforhold er som hovedregel A-indkomst. Undtagelsen er vederlag, der modtages fra en amatørforening for arbejde udført for foreningen.

Et sådant vederlag kan udbetales som B-indkomst og uden indeholdelse af arbejdsmarkedsbidrag (AMA- bidrag), ligesom foreningen ikke har indberetningspligt til Skattestyrelsen.

Hvis der er tale om enkeltstående arbejdsopgaver (uden for et ansættelsesforhold), vil honoraret/vederlaget kunne udbetales som skattepligtig B-indkomst. Hvis der derimod er tale om en fast tilknytning og et egentlig ansættelsesforhold, vil der være tale om A-indkomst (løn).

Tabt arbejdsfortjeneste er også skattepligtig indkomst for modtageren.

3.5 Dagpenge og rejsegodtgørelse

Dagpenge og rejsegodtgørelse til dækning af befordring og merudgifter til ophold og fortæring under rejser, der ydes under udførelse af offentlige hverv eller ydes efter de for tjenestemænd gældende regler, er skattefrie, jf. indkomstskattelovens § 34, stk. 1, nr. 8, hvorfor de ikke skal medregnes som A-indkomst, og at der er et tjenesteforhold.

Det er en forudsætning, at der er tale om midlertidigt ophold uden for det normale hjemsted i Grønland. Hvis udbetalingen sker efter satser, som er mindre end de for tjenestemænd gældende regler, vil de udbetalte (mindre) beløb være skattefrie, hvis de for tjenestemænd gældende regler (betingelser for ydelse) i øvrigt overholdes. Hvis udbetalingen sker efter satser, som er større end de for tjenestemænd gældende, vil kun den del af udbetalingerne, som er større end de for tjenestemænd gældende satser være skattepligtig. skattefriheden for "normalsatser" forudsætter at de for tjenestemænd gældende regler (betingelser for ydelse) i øvrigt overholdes.

3.6 Anden indkomst

Anden indkomst, f.eks. kontante præmier eller gavekort, startpenge (vederlag for at stille op) til idrætsudøvere beskattes som B-indkomst, når der ikke foreligger et egentligt ansættelsesforhold. Foreningen skal ikke indeholde A-skat og AMA-bidrag vedrørende B-indkomst.

Foreningen skal indberette til Skattestyrelsen, hvis der udbetales startpenge til idrætsudøvere. Kontante præmier eller præmier i form af varige forbrugsgoder er ikke indberetningspligtige for foreningen, men modtageren er skattepligtig af beløbet/godets værdi. Det vil dog sjældent være bruttoindtægten, idrætsudøveren ender med at blive beskattet af. Det er nemlig sådan, at udøveren i sportsindtægten kan fratække/modregne de udgifter, som pågældende selv har afholdt i forbindelse med sportsudøvelsen.

3.7 Skattefri godtgørelse

Skattefri godtgørelse kan til den samme gruppe af personer udbetales til dækning af udgifter til kontorartikler, porto og møder (administrative omkostninger) og til sportsudstyr inden for de af Skatterådet fastsatte satser. Det er en forudsætning, at godtgørelserne udbetales til



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

dækning af udgifter, som modtageren afholder på foreningens vegne (Gælder det også for Grønland?).

3.8 Andre ydelser

Får en ulønnet person stillet en pc til rådighed til brug for vedkommendes arbejde for foreningen som led i foreningens skattefri virksomhed, anses personen fortsat for ulønnet, og vedkommende er ikke skattepligtig af privat rådighed over pc'en.

Men den pågældende kan ikke samtidig få udbetalt skattefri godtgørelse for telefon- og internetforbrug, hvis foreningen stiller telefon- eller internetforbindelse til rådighed. Tabt arbejdsfortjeneste, der udbetales i anledning af, at en ulønnet træner, medhjælper eller leder repræsenterer foreningen, ændrer ikke den pågældendes status som ulønnet.

3.9 Andre former for A-indkomst (Bestyrelseshonorarer m.v.)

Godtgørelse for medlemskab af eller som medhjælp af bestyrelser, udvalg, kommissioner, råd eller lignende er A-indkomst. Se Landtingslov om indkomstskat §1.

Det er uden betydning, om der er tale om aktie- eller anpartsselskaber, foreninger, private eller offentlige institutioner eller offentlige råd eller lignende. Det er også uden betydning, om hvervet er af erhvervsmæssig eller privat karakter, som f.eks. idrætsforening, andelsboligforening eller om vedkommende f.eks. er valgt på generalforsamling eller udpeget på anden måde. Det er også uden betydning, om der er tale om frivilligt medlemskab eller om dette f.eks. er et borgerligt ombud.

Honorar til formand, kasserer eller bestyrelsesmedlem i en forening er således A-indkomst. Det samme gælder for vederlag, herunder godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste f.eks. til medlemmer af kommunalbestyrelser, hovedbestyrelser, delegeret forsamlinger, kongresser. Honorar til medarbejderrepræsentanter indvalgt i en virksomheds bestyrelse er ligeledes A-indkomst.

For så vidt angår honorarer til medhjælpere for bestyrelser, udvalg m.v. er disse også A-indkomst, selv om der ikke foreligger et egentligt ansættelsesforhold. Det er dog en forudsætning, at der foreligger et fastere tilknytningsforhold. Honorarer for lejlighedsvis ydet bistand fra f.eks. advokat eller revisor er således *ikke* A-indkomst.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

3.9 Lønnede og ulønnede personer

Alternativet til udbetaling af skattefri godtgørelser er dækning af dokumenterede udgifter efter regning (ekstern bilagsdokumentation). Det vil sige refusion af udgifter, som en person har afholdt på foreningens vegne. Denne mulighed kan benyttes af alle, der afholder udgifter på foreningens vegne.

4. Omkostningsgodtgørelse og refusion af udgifter

4.1 Refusion af faktiske udgifter

Personer, både lønnede og ulønnede, der på foreningens vegne har afholdt udgifter til køb af f.eks. sportsudstyr eller andre "varer", der skal bruges i forbindelse med foreningens drift, kan uden skattemæssige problemer få disse udgifter refunderet ved aflevering af originale bilag til foreningens kasserer.

4.2 Hvilke persongrupper?

I det følgende gennemgås de mest almindelige udgiftsområder, som såvel lønnede som ulønnede har i forbindelse med udførelse af arbejde i foreningen, samt hvilke muligheder der er for at refundere disse udgifter. Den skattemæssige behandling af godtgørelser udbetalt til de forskellige "persongrupper" i foreningen kan være forskellig.

I gennemgangen anvendes følgende opdeling:

1. Ulønnede trænere, medhjælpere og ledere
2. Lønnede trænere, instruktører og spillere
3. Dommere
4. Amatøridrætsudøvere (spillere der ikke modtager løn/honorar).

Grupperne ulønnede og lønnede bliver behandlet under hver udgiftskategori, mens dommere og amatøridrætsudøvere vil være omtalt i relevante sammenhænge.

En anden mulighed er, at foreningen vælger at dække den ulønnede medhjælperes faktiske udgifter til telefon og/eller internet. Dette kan kun ske efter dokumentation ved eksterne, originale regninger/bilag, og vil være skattefri for modtageren.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

Men har den pågældende et abonnement med fast pris, vil det ikke være muligt at dokumentere "foreningsudgiften", da denne ikke kan adskilles fra den private udgift, og derfor kan der ikke skattefrit foretages refusion.

Men det er altså en forudsætning, at det er foreningen, der har lavet aftalen med telefon-/internetudbyderen. Uanset om der anvendes den ene eller anden mulighed, har foreningen ikke indberetningspligt.

En lønmodtager, der får stillet fri telefon til rådighed af sin arbejdsgiver, skal betale skat af værdien heraf. Har arbejdsgiveren ikke stillet fri telefon til rådighed hele året, nedsættes den skattepligtige værdi af fri telefon svarende til det antal hele måneder, hvor den fri telefon ikke har været stillet til rådighed.

En lønmodtager, der alene får stillet fri internetforbindelse til rådighed af sin arbejdsgiver, skal betale skat af værdien heraf. Hvis internetforbindelsen giver adgang til arbejdsgivers (forenings) netværk, er værdien dog skattefri.

Udbetaling af telefongodtgørelse er skattepligtig for modtageren med det udbetalte beløb. Et sådant beløb skal behandles som A-indkomst på nøjagtig samme måde som lønnen. Lønnede trænere, instruktører og spillere kan ikke skattefrit modtage sportstøj eller få refunderet udgifter til køb af eget sportstøj, udstyr mv. Derimod kan foreningen godt for disse persongrupper stille sportstøj (typisk med foreningens logo, en eventuel sponsors navn etc.) og udstyr mv. til rådighed, uden at dette får skattemæssige konsekvenser for dem, der benytter (låner) tøjet/rekvisitterne.

For ulønnede trænere m.fl., som har afholdt udgifter på foreningens vegne, kan der alene ske refusion på grundlag af faktisk dokumentation i form af eksterne bilag/regninger, når ulønnede trænere, medhjælpere og ledere i foreningen, på foreningens vegne, afholder udgifter til administration f.eks. kontorartikler, porto og møder.

For lønnede trænere m.fl., som har afholdt udgifter på foreningens vegne, kan der alene ske refusion på grundlag af faktisk dokumentation i form af eksterne bilag/regninger.

Udgifter til faglige tidsskrifter, håndbøger, instruktionsvideoer og lignende, som er nødvendige for varetagelse af jobbet, kan afholdes af foreningen uden skattemæssige konsekvenser for brugeren.



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

Udgifter til kassererens, en træners eller andre af foreningens medhjælperes deltagelse i faglige kurser kan afholdes af foreningen, uden skattemæssige konsekvenser for den der har været på kursus. I praksis skal det være foreningen, og ikke f.eks. træneren selv, der tager stilling til, hvorvidt træneren skal deltage på et givent kursus.

Hvis foreningens kompetente organ (generalforsamling eller bestyrelse) vedtager, at bestemte persongrupper (f.eks. bestyrelse og udvalgsmedlemmer) er fritaget for kontingentbetaling, kan dette ske uden skattemæssige konsekvenser for de personer, der har frikontingent.

Hvis foreningens generalforsamling eller bestyrelse vedtager et forhøjet kontingent for medlemmer, der ikke bidrager med frivilligt arbejde, kan dette ske uden skattemæssige konsekvenser for de medlemmer, der bidrager med frivilligt arbejde og derfor "kun" betaler normalt kontingent.

Præmier i form af varige forbrugsgoder (fjernsyn, computer osv.) og kontante præmier og gavekort, som en idrætsudøver f.eks. vinder i forbindelse med deltagelse i en turnering, stævne eller lignende, er skattepligtige for modtageren. Der er ikke oplysningspligt for foreningen, når der alene er tale om præmier, og der ikke foreligger noget ansættelsesforhold mellem foreningen og idrætsudøveren. Præmier beskattes som udgangspunkt som B-indkomst.

Hvis en "amatøridrætsudøver" (dvs. en person, der ikke er på kontrakt i en klub) har indtægter, f.eks. sponsorindtægter eller anden støtteudbetaling til sportsudøvelsen, er sådanne indtægter skattepligtige. Men idrætsudøveren har i det indkomstår, hvor der har været skattepligtige indtægter, så samtidig ret til at fradrage de udgifter, der i det samme år har været afholdt i tilknytning til sportsudøvelsen.

Amatøridrætsudøvere, dvs. spillere der ikke får løn, honorar eller lignende, kan ikke få udbetalt skattefri rejsegodtgørelse i deres egenskab af at være spiller.

Derimod kan foreningen godt give fribefordring (bus eller lignende) samt afholde udgifter til forplejning og overnatning i forbindelse med rejser til udekampe, stævner m.m. Spillere, der får vederlag for at spille (er lønmodtagere), er derimod omfattet af reglerne og kan således få udbetalt skattefri rejsegodtgørelse efter de almindelige regler.

Foreningen kan afholde udgifter til behandling af "arbejdsrelaterede" skader til spillere og trænere uden skattemæssige konsekvenser for disse. Som eksempel kan nævnes



**Timersoqatigiit
Kattuffiat**
Grønlands Idrætsforbund

massagebehandling mv. På de efterfølgende sider er der indsat 4 skemaer, hvoraf det fremgår, hvordan de forskellige slags udbetalinger til de forskellige personkategorier rent skatte- og indberetningsmæssigt skal håndteres. Der kan ikke ske dækning af udgifter, som en person har afholdt for foreningen, udbetales både skattefri godtgørelse og så samtidig refunderes de faktisk afholdt udgifter efter regning.

Ydelsens art	A- indkomst	B- indkomst	Skattefri	Indkomstberetningspligt	Trækkes AMA-bidrag
Frikontigent til forening			X		
Faglige kurser betalt af forening			X		
Køb, vask og vedligeholdelse af eget sportstøj			X		
Frirejse i forbindelse med turnering mv.			X		
Løn, honorar som led i foreningens virksomhed		X			
Bestyrelsehonorar		X			
Personalegoder med logo af forening mv.			X		
Gavekort	X			X	X
Værdi af fribolig		X			
Værdi af fri bil		X			
Værdi af fri telefon/internet	X			X	X
Telefongodtgørelse/tilskud	X			X	X
Internetgodtgørelse/tilskud	X			X	X
Farlige kurser			X		
Godtgørelse til dommer på indtil 250 kr. pr. kamp (dog maks. 500 kr. pr. dag)		X			
Pokaler og medaljer		X			
Kontante præmier og gavekort		X			
Startpenge		X		X	
Tabt arbejdsfortjeneste		X		X	
Skadesbehandling			X		
Arbejdsrelaterede personalegoder	X				